

Согласованы

Заместитель председателя комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

  
А.В. Кирюхин  
«    »    2023г.



Утверждены

Приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода

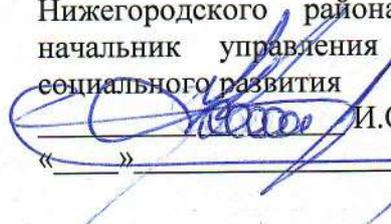
от « 01 »    2023 года  
№ 81



**Изменения в Устав  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Школа искусств и ремесел им.А.С.Пушкина «Изограф»**

Согласованы

Заместитель главы администрации Нижегородского района г.Н.Новгорода, начальник управления образования и социального развития

  
И.С. Крючков  
«    »    2023г.

Зарегистрировано Нижегородской регистрационной палатой 4 июля 1997 года  
Регистрационный номер 83  
Основной государственный регистрационный номер 1025203037925  
Дата внесения записи 16 декабря 2002г.  
Инспекция МНС России по Нижегородскому району города Нижнего Новгорода

город Нижний Новгород  
2023 год

Внести в Устав Учреждения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Школа искусств и ремесел им.А.С.Пушкина «Изограф» следующие изменения:

1.Пункт 1.3. раздела 1 Устава «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Нижегородский район, улица Ульянова, дом 11, помещение П4»

2.Дополнить раздел 5 Устава пунктами 5.15, 5.16 в следующей редакции:

«5.15. Решения коллегиальных органов принимаются в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов коллегиального органа и при этом участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа членов коллегиального органа.

Решение может приниматься посредством заочного голосования, в том числе голосования с помощью электронных или иных технических средств. При наличии в повестке дня нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно членами коллегиального органа.

О принятии решения составляется протокол в письменной форме. Протокол подписывается председателем и секретарем коллегиального органа.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания коллегиального органа; сведения о лицах, принявших участие в заседании коллегиального органа; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения коллегиальным органом и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования указывается:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов коллегиального органа;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

5.16. Порядок выступления коллегиальных органов управления Учреждения от имени Учреждения.

Коллегиальные органы управления Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

Ответственность членов коллегиальных органов управления Учреждения устанавливается статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления Учреждения вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальные органы управления Учреждения обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.».